## 自我鉴定表

 申报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 职称 |  | 部 门 |  |
| 入本企业日期 | 年 月 日 | 职位 |  | 学 历 |  |
| 出 生年月日 | 年 月 日 | 工资 | 元 | 现任主要工作 |  | 现行工作时间 | 年 月 |
| 项 目 | 理由及建议 | 主任批示 | 总经理批 |
| 目前工作 | 1. 你认为目前担任的工作对你是否适才适听？

（□适合□不太适合□不适合）1. 工作的‘量’是否恰当？

（□太多□适中□很少）（3）在你执行工作时，你曾感到什么困难？ |  |  |  |
| 工作希望 | 1. 你认为你比较适合那些方面的工作？
2. 你不适合那些方面的工作？
3. 其中最适合你的工作是什么？
4. 你对现在的工作（如异动等）有什么希望？
 |  |  |  |
| 薪资及职位 | （1）你认为你的工作报酬是否合理？（□合理□不合理）1. 职位是否合理？（□合理□不合理）
2. 职称是否合理？（□合理□不合理）
3. 理由何在？
4. 你的希望？
 |  |  |  |
| 教育训练 | （1）这年间你曾否参加公司内部或内部举办的训练？（□曾参加□未曾参加）1. 曾参加什么训练？
2. 你希望接受什么项目的训练？
3. 你对本企业训练的意见如何？
 |  |  |  |
| 工作分配 | （1）你认为你的部门当中工作分配是否合理？（□合理□不合理）（2）什么地方极待改进？ |  |  |  |
| 工目作标 | 1. 你的工作目标是什么？
2. 这个目标你已做到什么程度？
 |  |  |  |
| 特贡殊献 | （1）你认为本年度对公司较特殊贡献的工作是什么？（2）你做到什么程度？ |  |  |  |
| 工构作想 | 在你担任的工作中，你有什么更好的构想？请具体说明： |  |  |  |
| 其他 | 1. 请代为安排和 面谈。
2. 本人希望或建议。
 |  |  |  |

 说明：本表呈主任或总经理参阅后转人事管理部门存档。